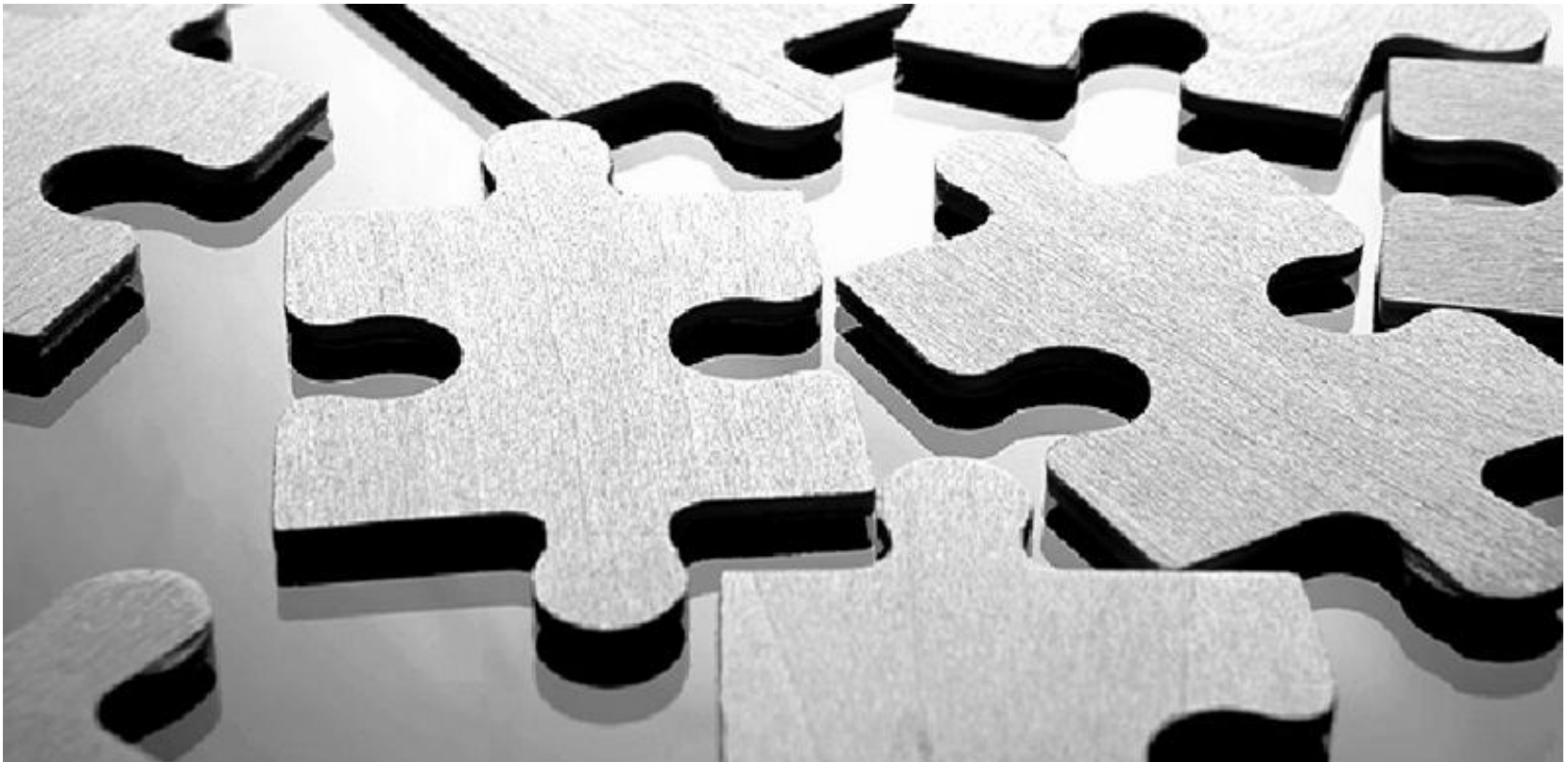


KORT OM PROJEKTPORTEFØLJESTYRING

Af Jacob Kragh-Hansen, STRATCON



2. TYPISKE UDFORDRINGER

LEDELSE OG STYRING AF EN PROJEKTPORTEFØLJE ER OFTE FORBUNDET MED UDFORDRINGER...



MANGLENDE FOKUS PÅ LEDELSE OG EFFEKTIV STYRING AF VIRKSOMHEDENS STADIG MERE KOMPLEKSE OG OMFATTENDE PORTEFØLJE AF TVÆRGÅENDE PROJEKTER, ER BL.A. KENDETEGNET VED:

- > ANTALLET AF IGANGVÆRENDE PROJEKTER OVERSTIGER ORGANISATIONENS LEVERANCEKAPACITET
- > DEN EKSISTERENDE PORTEFØLJE AF PROJEKTER IKKE LÆNGERE ADRESSERER VIRKSOMHEDENS REELLE UDFORDRINGER
- > BUSINESS CASES IKKE UDARBEJDES - DE FORVENTEDE GEVINSTER FRA PROJEKTER OG INITIATIVER DEFINERES IKKE
- > MANGLENDE KLARHED – OG KOMMUNIKATION – OM FREMDRIFT MV. PÅ DEN SAMLEDE PORTEFØLJE AF PROJEKTER I VIRKSOMHEDEN
- > ”LOBBYVIRKSOMHED” I LEDELSEN OG LOKALE INTERESSER AFGØR PRIORITERINGEN OG UDVÆLGELSEN AF PROJEKTER – SNARERE END TRANSPARENTE OG OBJEKTIVE PRIORITERINGSKRITERIER
- > DEN AKTUELLE RESSOURCEKAPACITET KOORDINERES IKKE PÅ TVÆRS AF HELE ORGANISATIONEN
- > MANGLENDE OVERENSSTEMMELSE MELLEM VIRKSOMHEDENS STRATEGISKE MÅLSÆTNINGER OG DE ENKELTE PROJEKTERS MÅL
- > BEGRÆNSET OMSTILLINGSEVNE I TILPASNINGEN OG PRIORITERINGEN AF PROJEKTPORTEFØLJEN
- > DEFINERING OG MÅLING AF IKKE DIREKTE ØKONOMISKE FORDELE OPGIVES
- > MANGLENDE KLARHED OM ANSVARET FOR REALISERING AF DE ENKELTE PROJEKTERS GEVINSTER

3. RATIONALE & GEVINSTER

...MEN OPVEJES MERE END
TILSTRÆKKELIGT AF
GEVINSTERNE VED EN
KORREKT STYRET TILGANG



AKTIV LEDELSE OG STYRING AF VIRKSOMHEDENS SAMLEDE PORTEFØLJE AF PROJEKTER, BASERET PÅ EN KORREKT IMPLEMENTERET, STYRET OG LEDET PROJEKTPORTEFØLJESTYRINGSPROCES LEVERER FØLGENDE GEVINSTER:

KVALITATIVE GEVINSTER

- > PROJEKTPORTEFØLJEN AFSPEJLER VIRKSOMHEDENS STRATEGI, KRITISKE SUCCESFAKTORER OG MÅLSÆTNINGER
- > ENTYDIG KOMMUNIKATION OM STRATEGISKE RETNING VIA EKSPPLICIT SAMMENHÆNG IMELLEM VIRKSOMHEDENS STRATEGISKE MÅL, KPI'ER OG PROJEKTER
- > PROCESSER OG VÆRKTØJER SOM MULIGGØR PRIORITERING, PLANLÆGNING, OPFØLGNING OG RAPPORTERING PÅ HELE PROJEKTPORTEFØLJEN
- > EN STRUKTURERET OG OBJEKTIV PROCES, SOM FREMMER PRIORITERINGEN AF FORRETNINGSRESULTATER FREM FOR INDIVIDUELLE PROJEKTMÅL
- > FORBEDRET LEDELSESIONFORMATION OG RAMME FOR BESLUTNINGSTAGEN VIA RETVISENDE OG RELEVANT STATUSRAPPORTERING
- > EN STYRINGSSTRUKTUR MED KLART DEFINEREDE ROLLER, ANSVAR OG MANDATER
- > AFHÆNGIGHEDER OG TIMING AF PROJEKTER ER AFSTEMT PROJEKTERNE IMELLEM

KVANTITATIVE GEVINSTER

- > REDUKTION AF PROJEKTER I PORTEFØLJEN – OG DERVED BESPARELSE I FORM AF EKSTERNE PROJEKTOMKOSTNINGER OG INTERNE RESSOURCER
- > PROAKTIV OPFØLGNING PÅ GEVINSTREALISERING OG PROJEKTOMKOSTNINGER
- > OPTIMERET ALLOKERING OG STYRING AF VÆRDIFULDE OG KAPPE RESSOURCER

4. ANBEFALET PROCES & TILGANG

ETABLER KLAR SAMMENHÆNG MELLEM STRATEGI-, PROJEKTPORTEFØLJESTYRINGS- OG BUDGET-PROCESSEN



I FORBINDELSE MED IMPLEMENTERING AF PROJEKTPORTEFØLJESTYRING, VIL DET – AFHÆNGIG AF VIRKSOMHEDENS SITUATION OG BEHOV – VÆRE NØDVENDIGT AT VURDERE ALLE ASPEKTER, FRA: EKSISTERENDE STRATEGI- OG BUDGETPROCES, STYRINGSSTRUKTUR OG PROGRAMKONTOR, PROJEKTSKABELONER MV., PRIORITERINGS- OG SELEKTIONSKRITERIER, OPFØLGNINGS-PROCESSE OG GEVINSTREALISERING, TIL NUVÆRENDE PROCES FOR RESSOURCESTYRING OG -PLANLÆGNING MV.

STRATCON ANBEFALER, AT DER BL.A. FOKUSERES PÅ FØLGENDE SUCCESFAKTORER I IMPLEMENTERINGEN OG DEN EFTERFØLGENDE PROJEKTPORTEFØLJESTYRING:

- > DIREKTE KOBLING MELLEM STRATEGI-, PROJEKTPORTEFØLJESTYRINGS- OG BUDGETPROCES
- > ETABLERING AF ENTYDIG STYRINGSSTRUKTUR MED KLAR ANSVARFORDELING
- > ALLOKER TILSTRÆKkelige RESSOURCER TIL AT UNDERSTØTTE PROCESSEN
- > SIKRE AT PROCESSEN ER DISCIPLINERET OG VEDHOLDENDE
- > UDARBEJDE EN OBJEKTIV OG TRANSPARENT PRIORITERINGSRAMME
- > UNDERSTØT BESLUTNINGSPROCESSEN MED SIMPLE VÆRKTØJER, MODELLER MV.
- > OPRETHOLD LØBENDE KOMMUNIKATION OG UDDANNELSE

TYPISK PROCES & TILGANG:



5. KONTAKT

HVORFOR ANVENDE STRATCON?

- > STRATCON HAR OMFATTENDE PRAKTISK ERFARING MED AT UDVIKLE, IMPLEMENTERE OG VURDERE GRUNDLAGET FOR PROJEKTPORTEFØLJESTYRING FRA SÅVEL MANAGEMENT KONSULENTBRANCHEN SOM FRA INTERNE STABSFUNKTIONER
- > STRATCON TILPASSER PROJEKTPORTEFØLJESTYRINGS MODELLER, VÆRKTØJER MV. SPECIFIKT I FORHOLD TIL JERES ORGANISATIONS BEHOV, MODENHED OG KULTUR
- > STRATCON SIKRER UDVIKLING OG OPKVALIFICERING AF ORGANISATIONENS KVALIFIKATIONER INDENFOR STYRING OG LEDELSE AF PROJEKTPORTEFØLJER Gennem LØBENDE INVOLVERING OG SPARRING I PROCESSEN
- > STRATCON TILRETTELÆGGER PROCESSEN OG IMPLEMENTERINGEN MED FOKUS PÅ FORANKRING AF LØSNINGEN I HELE ORGANISATIONEN OG EN SAMTIDIG HURTIG OVERDRAGELSE



STRATCON ER EN MANAGEMENTKONSULENT VIRKSOMHED MED FOKUS PÅ RÅDGIVNING INDENFOR STRATEGI OG FORRETNINGSUDVIKLING

RÅDGIVNINGEN OG SPARRINGEN SKER MED UDGANGSPUNKT I EN OMFATTENDE ERFARING FRA SÅVEL MANAGEMENT KONSULENTBRANCHEN SOM FRA INTERNE STABSFUNKTIONER MED ANSVAR FOR STRATEGI OG FORRETNINGSUDVIKLING. ERFARINGEN OMFATTER DERMED ALLE ASPEKTER FRA UDVIKLING AF STRATEGIER TIL REEL IMPLEMENTERING OG FORANKRING I ORGANISATIONEN

KONTAKT PARTNER, JACOB KRAGH-HANSEN FOR EN UFORPLIGTENDE OG UFORMEL DIALOG OM JERES UDFORDRINGER OG MULIGHEDER PÅ TELEFON: 2080 0368 ELLER VIA MAIL: JKH@STRATCON.DK

FOR YDERLIGERE INFORMATION: BESØG WWW.STRATCON.DK